Medewerker debiteurenbeheer

Jouw rol

Jij bent verantwoordelijk voor het incasseren van openstaande vorderingen en beheert je eigen klantenportefeuille. Je schakelt dagelijks met klanten en collega's, werkt nauw samen met verschillende afdelingen en zorgt ervoor dat het debiteurenproces soepel en efficiënt verloopt.

Wat ga je doen?

- Je beheert zelfstandig jouw eigen debiteurenportefeuille in Onguard.
- Je bouwt sterke relaties op met klanten en collega's en onderhoudt deze actief.
- Je bent hét aanspreekpunt voor vragen over openstaande facturen, incasso's en betalingsafspraken.
- Je denkt actief mee over het verbeteren en optimaliseren van processen.
- Je ondersteunt bij het opstellen van rapportages en voorziet het management van waardevolle inzichten en advies.

Een veelzijdige functie waarin je jouw analytische vaardigheden, communicatieve kracht en probleemoplossend vermogen dagelijks kunt inzetten. Je werkt in een dynamische omgeving met veel verantwoordelijkheid en krijgt de ruimte om actief bij te dragen aan de optimalisatie van processen en het behalen van resultaten binnen het finance-team.

Op welke afdeling ga jij het verschil maken?

Je maakt deel uit van het Order-to-Cash-team binnen Finance: een enthousiast en professioneel team waar samenwerking, ontwikkeling en resultaat centraal staan. Naast hard werken is er volop ruimte voor plezier, met onder andere teamuitjes en regelmatige borrels.

Wat jij hiervoor terugkrijgt

- Een salaris conform CAO Brocacef in schaal I (€3.425 tot €4.843) op basis van 40 uur en afhankelijk van kennis en ervaring;
- Eindejaarsuitkering van 8,33%;
- Pensioenregeling;
- Collectieve verzekeringen;
- 25 vakantiedagen;
- 8% vakantiegeld;
- Reiskostenvergoeding;
- Hybride werken (incl. extra scherm, toetsenbord en maandelijkse thuiswerkvergoeding);
- Smartphone;
- Laptop;
- Toegang tot Brocacef Ontwikkelplein; een zeer groot (online) trainings- en opleidingsaanbod voor jouw persoonlijke ontwikkeling;
- De mogelijkheid om naar keuze fiscaal voordelig producten aan te schaffen via het platform Fiscfree, waaronder bijvoorbeeld een (elektrische) fiets;
- Er is een actieve personeelsvereniging met het gehele jaar door allerlei activiteiten.

Kortom: een aantrekkelijk pakket aan voorwaarden waarmee je niet alleen kunt bouwen aan je carrière, maar ook ruimte houdt voor een goede werk-privébalans.

Wie jij bent

- Je hebt minimaal een afgeronde mbo-opleiding niveau 4 in een financiële en/of bedrijfskundige richting.
- Je hebt aantoonbare ervaring in een vergelijkbare functie binnen debiteurenbeheer of

creditmanagement.
•Je beschikt over sterke communicatieve vaardigheden en neemt graag initiatief.
•Je beheerst de Nederlandse taal uitstekend, zowel mondeling als schriftelijk.
•Ervaring met Power BI en Onguard is een pré.
•Je bent klantgericht, werkt graag samen en weet zelfstandig verantwoordelijkheid te nemen.
•Je bent mensgericht, vooruitstrevend en verantwoordelijk, passend bij onze kernwaarden.

Over Brocacef

Brocacef Groep bestaat uit een groep bedrijven die zich dagelijks inzetten voor de gezondheid van mensen. Met de merken Brocacef en BENU is de organisatie daar waar mensen behoefte hebben aan advies over een gezonde leefstijl, de juiste medicijnen, zelfzorgproducten en medische hulpmiddelen. Thuis, in ziekenhuizen, instellingen en in apotheken. In de zakelijke markt bedient Brocacef een grote diversiteit aan zorgverleners. Van apotheken en apotheekhoudende huisartsen tot zieken-, verzorgings- en verpleeghuizen en farmaceutische producenten. Op de consumentenmarkt zijn we in het hele land zichtbaar én dichtbij met onze keten van BENU Apotheken. Bij Brocacef Groep werken ca. 5.400 medewerkers. Brocacef Groep is onderdeel van de PHOENIX group in Mannheim.

Interesse?

Solliciteer dan direct! Toch nog vragen? Neem dan contact op met Ben van van Duren, via bvduren@brocacef.nl.
**Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld*
***Een integriteitscontrole via het waarschuwingsregister van de stichting Fraude Aanpak Detailhandel is onderdeel van de sollicitatieprocedure*